

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
международной экономики и  
внешнеэкономической деятельности  
Ендовицкая Е.В.  
17.06.2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях**

*Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом*

**1. Код и наименование направления подготовки/специальности:**

380301 «Экономика»

**2. Профиль подготовки/специализация:** основная образовательная программа высшего образования «Мировая экономика»

**3. Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**4. Форма обучения:** очная

**5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** кафедра международной экономики и внешнеэкономической деятельности

**6. Составители программы:** Бабичева Надежда Эвальдовна, доктор экономических наук, доцент

**7. Рекомендована:** НМС факультета международных отношений, протокол №6 от 17.06.2020 г.

---

*отметки о продлении вносятся вручную)*

---

**8. Учебный год:** 2021/2022

**Семестр(ы):** 4

## **9. Цели и задачи учебной дисциплины:**

*Цель учебной дисциплины:* сформировать у обучающихся профессиональные компетенции в области решения аналитических и исследовательских задач в бизнес-планировании деятельности зарубежных организаций в соответствии с основной образовательной программой в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль «Мировая экономика»; способности сбора, обработки, анализа и интерпретации данных, содержащихся в бухгалтерской (финансовой), налоговой, статистической и иной отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. для целей разработки бизнес-стратегий, составления экономических разделов бизнес-плана, обоснования и принятия управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности в соответствии с задачами расчетно-экономической и аналитической, научно-исследовательской видами профессиональной деятельности.

*Задачи учебной дисциплины:*

- сформировать у обучающихся теоретические знания о сущности и содержании бизнес-планирования;
- выработать у обучающихся способность разрабатывать бизнес-план в соответствии с принятыми международными и ответственными стандартами по бизнес-планированию;
- сформировать практические навыки и умения построения бизнес-моделей в зарубежных организациях;
- выработать способность выполнять необходимые экономические расчеты, необходимые для формирования разделов бизнес-плана;
- развить у обучающихся способность анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой, статистической, нефинансовой и иной отчетности, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области бизнес-планирования с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

**10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:** дисциплина по выбору входит в блок Б1, вариативная часть ООП 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата).

**Требования к входным знаниям, умениям и навыкам, которые формируют способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3), полученным по окончании изучения дисциплин, предшествующих учебной дисциплине Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях отсутствуют. Формирование компетенции ПК-3 начинается в процессе освоения дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях.**

**Требования к входным знаниям, умениям и навыкам, которые формируют способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5), полученным по окончании изучения дисциплин,**

**предшествующих учебной дисциплине Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях:**

Учебная дисциплина	Входные знания, умения, навыки
Экономика и организация производства (3 семестр)	<p><i>знать:</i> теоретические и методические основы формирования и анализа учетной информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов;</p> <p><i>уметь:</i> осуществлять анализ информации, содержащийся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов; интерпретировать полученные результаты во взаимосвязи с показателями, характеризующими социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне в России и за рубежом при осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности;</p> <p><i>владеть (иметь навыки):</i> аналитическим инструментарием оценки финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов</p>

**Перечень дисциплин и блоков, для которых дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях, является предшествующей, а также требования к знаниям, умениям и навыкам, которые формируют компетенции по окончании изучения данной учебной дисциплины для изучения последующих:**

Знания, умения, навыки, которые формируют компетенции ПК-3 и ПК-5 по окончании изучения дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 Бизнес-планирование в зарубежных организациях	Последующая учебная дисциплина
<p><b>Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3):</b></p> <p><i>знать :</i> теоретические и методические основы составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p><i>уметь:</i> выполнять экономические расчеты к разделам бизнес-плана, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с поставленными задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности;</p> <p><i>владеть (иметь навыки):</i> основными методами и методиками составления экономической части</p>	<p><i>Дисциплины по выбору:</i> Государственные закупки / Электронная коммерция (7 семестр)</p>
	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (4 семестр)
	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности (6 семестр)
	Производственная практика, преддипломная (8 семестр)
	Государственная итоговая

разделов бизнес-плана, обоснования и представления результатов работы в соответствии с поставленными задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности	аттестация
<p><b>Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5):</b></p> <p><i>знать:</i> теоретические и методические основы формирования экономической информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов для создания и реализации бизнес-проектов;</p> <p><i>уметь:</i> осуществлять анализ экономической информации, содержащийся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов; интерпретировать полученные результаты, использовать ее в разделах бизнес-плана при осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности;</p> <p><i>владеть (иметь навыки):</i> учетно-аналитическим инструментарием оценки, диагностики и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов при составлении бизнес-плана и осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности</p>	Экономический анализ (4 семестр)
	Основы аудита (7 семестр)
	Международные стандарты финансовой отчетности (7 семестр)
	Корпоративные финансы (7 семестр)
	Налоги и налогообложение (8 семестр)
	<i>Дисциплины по выбору:</i> Анализ и аудит ВЭД Стратегический анализ Стратегический менеджмент (7 семестр)
	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (4 семестр)
	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта аналитической и научно-исследовательской деятельности (6 семестр)
Производственная практика, преддипломная (8 семестр)	
Государственная итоговая аттестация	

**11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):**

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с	<p><i>знать :</i> теоретические и методические основы составления расчетов для экономических разделов бизнес-плана, обосновывать их и представлять результаты бизнес-планирования в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p><i>уметь:</i> выполнять экономические расчеты к разделам бизнес-плана, обосновывать их и сопоставлять в соответствии с поставленными</p>

	принятыми организации стандартами	в	задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности; <i>владеть</i> (иметь навыки): основными методами и методиками составления экономической части разделов бизнес-плана, обоснования и представления результатов работы в соответствии с поставленными задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности
ПК-5	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	и	<i>знать</i> : теоретические и методические основы формирования экономической информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов для создания и реализации бизнес-проектов; <i>уметь</i> : осуществлять анализ экономической информации, содержащийся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов; интерпретировать полученные результаты, использовать ее в разделах бизнес-плана при осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности, а также оценки возможности осуществления внешнеэкономической деятельности; <i>владеть (иметь навыки)</i> : учетно-аналитическим инструментарием оценки, диагностики и прогнозирования внешнеэкономической деятельности экономических субъектов при составлении бизнес-плана и осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 2/72**

**Форма промежуточной аттестации – зачет.**

**13. Виды учебной работы**

Вид учебной работы	Трудоемкость, час.	
	Всего	По семестрам
		4 семестр
Аудиторные занятия	50	50
в том числе: лекции	16	16
практические	34	34
лабораторные	–	–
Самостоятельная работа	22	22
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0	–	–

час.)		
Итого:	72	72

### 13.1. Содержание дисциплины

п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
<b>1. Лекции</b>		
1.1	Теоретические основы бизнес-планирования	1.1.1 Планирование и организация бизнес-процессов; 1.1.2 Бизнес-план как инструмент построения бизнес-процессов; 1.1.3 Методы бизнес-планирования; 1.1.4 Виды планирования бизнес-процессов; 1.1.5 Процесс планирования внешнеэкономической деятельности
1.2	Организация процесса бизнес-планирования	1.2.1. Бизнес-идея как инновационный замысел; 1.2.2. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана; 1.2.3. Жизненный цикл бизнес-планирования; 1.2.4. Структура бизнес-плана. Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана
1.3	Методика составления разделов бизнес-плана	1.3.1. Описание бизнеса; 1.3.2. Анализ рынка; 1.3.3 План маркетинга; 1.3.4. План производства; 1.3.5. Организационный план; 1.3.6. Финансовый план; 1.3.7. Анализ и оценка риска
1.4	Продвижение и реализация бизнес-плана	1.4.1. Экспертиза бизнес-плана; 1.4.2. Презентация бизнес-плана как способ привлечения партнеров и инвесторов; 1.4.3. Источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; 1.4.4. Реализация проекта и контроль за его выполнением.
<b>2. Практические занятия</b>		
2.1	Теоретические основы бизнес-планирования	2.1.1. Планирование и организация бизнес-процессов; 2.1.2. Бизнес-план как инструмент построения бизнес-процессов; 2.1.3. Методы бизнес-планирования; 2.1.4. Виды планирования бизнес-процессов; 2.1.5. Процесс планирования внешнеэкономической деятельности
2.2	Организация процесса бизнес-планирования	2.2.1. Бизнес-идея как инновационный замысел; 2.2.2. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана; 2.2.3. Жизненный цикл бизнес-планирования; 2.2.4. Структура бизнес-плана. Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана
2.3	Методика составления разделов бизнес-плана	2.3.1. Описание бизнеса; 2.3.2. Анализ рынка; 2.3.3 План маркетинга;

		2.3.4. План производства; 2.3.5. Организационный план; 2.3.6. Финансовый план; 2.3.7. Анализ и оценка риска
2.4	Продвижение и реализация бизнес-плана	2.4.1. Экспертиза бизнес-плана; 2.4.2. Презентация бизнес-плана как способ привлечения партнеров и инвесторов; 2.4.3. Источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; 2.4.4. Реализация проекта и контроль за его выполнением.

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды занятий (часов)			
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Теоретические основы бизнес-планирования	2	6	4	12
2	Организация процесса бизнес-планирования	4	8	4	16
3	Методика составления разделов бизнес-плана	6	10	8	24
4	Продвижение и реализация бизнес-плана	4	10	6	20
Итого:		16	34	22	72

## 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

### 14.1. Методические указания по выполнению видов работ для прохождения промежуточной аттестации

Для освоения дисциплины обучающимся необходимо работать с лекционными материалами (конспектами лекций) и практическими заданиями, размещенными на образовательном портале <https://edu.vsu.ru/>, основной и дополнительной литературой, выполнять задания на практических занятиях и в процессе самостоятельной работы, пройти текущие аттестации.

Дополнительные методические рекомендации по выполнению практических заданий, а также замечания по результатам их выполнения могут размещаться на портале <https://edu.vsu.ru/> в виде индивидуальных комментариев и файлов обратной связи, сообщений форума и других элементов электронного курса.

Для выполнения практических заданий необходимо предварительно изучить основную литературу, приведенную в п. 15.а. В совокупность выполненных работ обучающимися включается научная дискуссия на каждом практическом занятии, прохождение тестирования, решение задач и ситуаций, а также самостоятельное выполнение аудиторной контрольной работы по окончании изучения дисциплины.

Для обеспечения систематической и регулярной работы по изучению дисциплины и успешного прохождения текущих и промежуточных аттестационных испытаний обучающимся рекомендуется:

1) выполнить все виды самостоятельных работ, предусмотренных рабочим учебным планом по учебной дисциплине (подготовка к научной дискуссии, прохождению тестов, решение задач и ситуаций реконструктивного и творческих уровней на аудиторных и внеаудиторных занятиях, выполнение аудиторной контрольной работы).

Важную роль в системе индивидуальной самостоятельной работы играет процесс усвоения понятийного аппарата дисциплины, поскольку одной из важнейших задач подготовки к профессиональной деятельности является овладение и грамотное применение профессиональной терминологии, чему способствует регулярная работа с различными энциклопедиями, словарями, справочниками и другими источниками информации.

Особое место отводится самостоятельной проработке студентами отдельных разделов и тем по изучаемой дисциплине. Такой подход вырабатывает у студентов умения более эффективной работы с источниками информации, рационального отбора информации, ее анализа. Самостоятельное изучение вопросов очередной темы с использованием основной и дополнительной литературы способствует более глубокому усвоению теоретических основ предмета изучения. Изучение рекомендованной литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, затем переходить к научным монографиям и статьям периодических изданий. Привлечение к работе достаточного объема литературы позволяет студенту получить альтернативные и вариативные взгляды на изучаемые вопросы, что позволит выработать собственную аргументированную точку зрения на исследуемые процессы и явления, более глубокое понимание материала, что будет способствовать более быстрому формированию профессиональных компетенций;

2) на практических занятиях обучающийся должен уметь последовательно излагать свои мысли, уметь вести научную полемику. Для достижения этой цели необходимо:

- ознакомиться с соответствующей темой рабочей программы изучаемой дисциплины, вопросами, которые в ней раскрываются;
- изучить лекционный материал по данной теме;
- ознакомиться с вопросами семинарского занятия;
- изучить рекомендованную литературу по данной теме;
- подготовить краткое выступление по каждому вопросу семинарского занятия.

При подготовке материала к научной дискуссии можно воспользоваться следующим алгоритмом изложения темы:

- определение и характеристика основных категорий, эволюция предмета исследования на определенном историческом этапе развития;
- выявление причинно-следственных связей, определяющих характер развития, выявление общего и особенного в развитии предмета. Весьма презентабельным вариантом выступления следует считать его подготовку в среде Power Point, что существенно повышает степень визуализации, а, следовательно, доступности, понятности материала и заинтересованности аудитории к результатам самостоятельной работы студента;

3) самостоятельно выполнить индивидуальные задания, которые направлены на отработку умений и навыков идентификации и оценки рисков при решении



профессиональных задач в аналитической и научно-исследовательской деятельности. При выполнении творческих заданий необходимо привести развернутые пояснения выполнения задания и содержательно интерпретировать полученные результаты в форме аналитических записок, разделов бизнес-плана и т.п.. При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю и разрешить возникшие трудности;

4) сдать все виды работ по каждой изученной теме преподавателю;

5) выполнить аудиторную контрольную работу по окончании изучения дисциплины, которая является формой допуска к прохождению промежуточной аттестации (зачету);

6) обеспечить посещение аудиторных практических занятий.

При выполнении вышеуказанных видов работ рекомендуется использование учебной литературы, дополнительных файлов с теоретическим материалом, по изучаемым темам (файлы передаются обучающимся в электронном виде). При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В связи с тем, что активность обучающегося на практических занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении дисциплины, то подготовка к таким занятиям требует ответственного отношения.

По окончании изучения дисциплины формой промежуточной аттестации является зачет.

Успешное завершение изучения дисциплины в значительной степени обеспечивает систематическая работа студента в течение всего периода изучения дисциплины.

В начале семестра рекомендуется внимательно изучить перечень вопросов к итоговому испытанию по данной дисциплине, а также использовать в процессе обучения программу и другие методические материалы, разработанные кафедрой международной экономики и внешнеэкономической деятельности по данной дисциплине, что позволит сформировать у обучающихся профессиональные компетенции в области решения аналитических и исследовательских задач в бизнес-планировании деятельности зарубежных организаций в соответствии с основной образовательной программой в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), профиль «Мировая экономика».

**14.2. Методические указания по выполнению творческих заданий, выполняемых в форме аналитических записок, разделов бизнес-плана и презентации бизнес-проекта, а также индивидуальной комплексной задачи в процессе самостоятельной работы**

**14.2.1. Общие рекомендации к содержанию творческих заданий, выполняемых в форме аналитических записок, разделов бизнес-плана, а также индивидуальной комплексной задачи**

Творческие задания, выполняемые в форме аналитических записок и разделов бизнес-плана, а также индивидуальная комплексная задача представляют собой документ, содержащий обобщенные результаты аналитической, научно-исследовательской деятельности по выданному заданию. Как правило, объем не должен превышать 10 страниц А4.

Работа должна состоять из следующих разделов:

Титульный лист.

Содержание.

Аннотация.

Основная часть работы.

Список литературы.

Приложения.

Титульный лист творческого задания оформляется по образцам, представленным на кафедре международной экономики и внешнеэкономической деятельности.

Содержание включает наименование всех разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала раздела. При этом знак № не ставится.

Аннотация содержит краткое изложение содержания исследования, цели и задачи объекта, методы исследования, обоснование и полученные результаты. Каждый из этих параметров начинается с абзаца. В аннотации указываются используемые источники информации. Размер аннотации не должен превышать 2/3 страницы формата А4.

Изложение материала в основной части работы структурируется по разделам, на основании выданных заданий. Каждый раздел должен содержать выводы и предложения по совершенствованию объекта исследования.

Во избежание вопросов плагиата следует делать ссылки в тексте на используемые источники, приведенные в работе списком литературы. Список литературы включает в себя нормативные правовые акты, специальную научную и учебную литературу, статьи в журналах периодической печати, зарубежную литературу, интернет-источники, другие использованные материалы, и должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати.

Система расположения нормативно-правовых актов в списке должна соответствовать системе расположения нормативных правовых актов федерального значения в Собрании Законодательства Российской Федерации. Прочие нормативно-правовые акты располагаются в соответствии с их иерархической принадлежностью.

1 Законы:

- Конституция РФ;
- Федеральные конституционные законы;
- Федеральные законы.

2 Подзаконные правовые акты:

- Указы Президента РФ;
- Постановления Правительства РФ;
- Акты федеральных органов исполнительной власти (министерств, федеральных ведомств и служб).

3 Локальные нормативно-правовые акты.

Специальная научная и учебная литература, как правило, оформляется в алфавитном порядке.

**Примеры библиографического описания  
(для списков литературы)**

1. Книга под фамилией автора (описание книги начинается с фамилии автора, если авторов у книги не более трех).

1.1. Один автор: Бирюков П. Н. Международное право : учебное пособие / П. Н. Бирюков. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юристъ, 2000. – 416 с.

1.2. Два автора: Винников А. З. Дорогами тысячелетий : Археологи о древней истории Воронежского края / А. З. Винников, А. Т. Синюк. – 2-е изд., испр. и доп. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2003. – 280 с.

1.3. Три автора: Степин В. С. Философия науки и техники : учебное пособие для вузов / В. С. Степин, В. Г. Горохов, И. А. Розов. – Москва : Гардарика, 1996. – 400 с.

2. Книга под заглавием (описание книги начинается с заглавия, если она написана четырьмя и более авторами. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т. п. Сведения, взятые не с титульного листа, заключаются в квадратные скобки).

2.1. Психолого-педагогическая эффективность преподавателя высшей школы как фактор развития современного профессионального образования : сборник статей / редкол.: Н. И. Вьюнова (отв. ред.), Е. В. Кривотулова, Л. А. Кунаковская – Воронеж : Издательско-полиграфический центр Воронежского государственного университета, 2012. – 376 с. – (90-летию кафедры педагогики и педагогической психологии посвящается).

2.2. Культурология : учебное пособие для вузов / [под ред. А. И. Марковой]. – 3-е изд. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 315 с.

2.3. Если у книги четыре или более авторов, то после заглавия за косой чертой (/) в области ответственности приводится первый из них с добавлением [и др.]:

Практикум по уголовному праву. Часть общая / К. А. Панько [и др.]. – Воронеж : Издательство Воронежского государственного университета, 2001. – 128 с.

3. Статья из журнала: Кряжков В. Административные суды : какими им быть? / В. Кряжков, Ю. Стариков // Российская юстиция. – 2001. – № 1. – С. 18–20.

4. Статья из газеты: Шереметьевский Н. Банк сильнее и губернатора, и прокурора / Н.

Шереметьевский // Парламентская газета. – 2001. – 13 нояб.

Если газета имеет более 8 страниц, в описании приводится номер страницы, на которой помещена статья.

Козлов М. Очеловеченность человека / М. Козлов // Книжное обозрение. – 2001. – 4 июня. – С. 10.

5. Статья из продолжающегося издания:

Трещевский Ю. И. Регион как институциональная система / Ю. И. Трещевский, Е. М. Исаева // Вестник Воронежского государственного университета. Сер. Экономика и управление. – Воронеж, 2012. – №1. – С. 81-88.

6. Статья из сборника:

Глухова А. В. Политическая конфликтология между старыми и новыми подходами / А. В. Глухова // Конфликтология – теория и практика. – Санкт-Петербург, 2003. – С. 20–32.

7. Статья из собрания сочинений:

Асмус В. Метафизика Аристотеля / В. Асмус // Сочинения : в 4 т. / Аристотель. – Москва, 1975. – Т. 1. – С. 5–50.

8. Нормативные акты:

8.1. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации : федер. закон Рос. Федерации от 31 мая 2001 г. № 73–ФЗ // Ведомости Федерального Собрания Российской Федерации. – 2001. – №17. – Ст. 940. – С. 11–28.

8.2. О борьбе с международным терроризмом : постановление Гос. Думы Федер. Собр. Рос. Федерации от 20 сент. 2001 г. № 1865–III ГФ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001. – № 40. – Ст. 3810. – С. 8541–8543.

8.3. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 дек. 2004 г. № 188–ФЗ : (с изм. и доп.) // Гарант. – URL: <http://www.garant.ru/law/12038291-000.htm> (дата обращения: 07.11.2008).

9. Библиографическое описание ресурсов из Internet:

9.1. Коротких Л. М. Религия древних иберов / Л. М. Коротких // Commentarii de Historia : электрон. журн. – 2002. – № 6. – URL: <http://www.main.vsu.ru/~CdH/Articles/06-02a.htm> (дата обращения: 12.12.2018).

9.2. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири / Е. У. Лэтчфорд // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака. – URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 19.01.2018).

9.3. Русское православие. – URL: <http://www.ortho-rus.ru/> (дата обращения: 08.05.2018).

Приложения содержат материалы, необходимые для разъяснения существа работы, изложенного в ее основной части: иллюстративный графический материал (более 1 страницы), таблицы, если они обширны и загромождают основную часть работы (более 2 страниц), документы организации (бухгалтерская отчетность, первичные документы, схемы). Приложения располагаются в порядке появления ссылок на них в основном тексте работы. Количество приложений в работе определяется только необходимостью их введения в работу. При оформлении приложения указывается не только его номер, но и название приложения, отражающего его суть.

#### **14.2.2. Требования к оформлению работы**

Текст Работы располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (11) по ГОСТ 2.301-68 (размер 210 × 297 мм). Допускается представлять иллюстрации и таблицы на листах формата не более 420 × 594 мм. Должны соблюдаться следующие размеры полей:

- \* левое - не менее 30 мм;
- \* правое - не менее 10 мм;
- \* верхнее - не менее 15 мм;
- \* нижнее - не менее 20 мм.

Текст работы может быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word шрифтом Times New Roman (14 пунктов) через полтора интервала. Абзацный отступ равен 125 мм.

На страницах номер проставляют, как правило, сверху по центру. На титульном листе номер не ставится, но включается в общую нумерацию работы.

Деление текста на части: Весь текст делится на разделы, главы и параграфы. Все главы, параграфы, разделы, должны начинаться с заголовка. В заголовке не допускается перенос слов. Точка в конце заголовка не ставится. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Заголовки разделов, подразделов, глав и параграфов обычно печатаются с выравниванием по центру. Каждый раздел и глава начинаются с нового листа (страницы). Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 1 двойному интервалу.

Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах главы, например: 2.1. Анализ данных (первый подраздел второго раздела). Не нумеруются введение, заключение, список литературы.

Оформление иллюстраций : Иллюстрации располагают после первой ссылки на них или в приложении.

Иллюстрации должны иметь наименование, которое вместе с поясняющими данными размещаются под ней, межстрочный интервал для подписи под рисунками должен быть одинарным. Иллюстрации обозначаются «Рис.» и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: Рис.1.2. В наименовании иллюстрации точка после номера рисунка ставится, а в тексте, где идет ссылка на иллюстрацию – нет, причем слово «рис.» начинается со строчной буквы, например, (рис. 1.2).

Оформление таблиц: Цифровой материал, как правило, должен оформляться в виде таблиц.

Каждая таблица должна иметь заголовок. Заголовок и слово «Таблица» начинают с прописной буквы перед таблицей. Заголовок не подчеркивают.

Заголовки граф таблиц должны начинаться с прописных букв, подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописных, если они самостоятельные. Не допускается делить головки таблиц по диагонали. Высота строк должна быть не менее 8 мм.

Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте или в приложении таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае и в каждой части таблицы повторяется ее головка (самая первая строка таблицы), во втором случае – боковик (самая левая графа таблицы).

Если повторяющийся в графах таблицы текст состоит из одного слова, его допускается заменять кавычками; если из двух или более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», и далее кавычками. Не допускается ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера таблицы. Номер таблицы должен состоять из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой, например: Таблица 1.2 (вторая таблица первого раздела). Если таблица одна, она не нумеруется и слово «Таблица» не пишется. При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы; над другими частями пишут слово «Продолжение». Если таблица не одна, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: Продолжение табл. 1.2.

Оформление формул: Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слов «где» без двоеточия.

Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или знаков плюс (+), минус (-), умножения (×) и деления (:).

Формулы в работе (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, которые разделены точкой. Формула должна быть выровнена по центру, а ее номер – по правому краю. Номер указывают на уровне формулы в круглых скобках, например: (3.2) – вторая формула третьей главы.

Основные правила цитирования:

Цитаты должны применяться тактично по принципиальным вопросам и положениям. Не рекомендуется слишком обильное цитирование (употребление двух и более цитат подряд). Не допускается соединять две цитаты в одну (это равносильно подделке). Цитировать авторов необходимо только по их произведениям. Когда источник не доступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в каком-либо другом издании. В этом случае ссылке должны предшествовать слова: «Цит. по:...». Например: Цит. по: Шимони К. Физическая электроника. - М., 1977. С. 52.

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику.

Допустимы лишь следующие отклонения:

\* могут быть модернизированы орфография и пунктуация по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора;

\* могут быть пропущены отдельные слова, словосочетания, фразы в цитате при условии, что, во-первых, мысль автора не будет искажена пропуском, во-вторых, этот пропуск будет обозначен многоточием.

Цитаты, точно соответствующие источнику, обязательно берутся в кавычки. Кавычки не ставят в перефразированной цитате. На каждую цитату, оформленную в кавычках или без кавычек, а также любое заимствование из чужой работы (таблицу, схему, карту и т.п.) должна быть дана библиографическая ссылка. Библиографическая ссылка – это указание источника заимствования в соответствии с правилами библиографического описания.

Указание источника заимствования может осуществляться тремя способами:

\* подстрочные примечания;

\* указание источника непосредственно в тексте;

Например : «Основные средства – это средства труда, предназначенные для производства продукции» [5, с. 126]. Как указывал в своей работе А. Гершенкрон, российская экономика в широком географическом и временном контексте сложна [18, с. 225].

Применение чужих идей, фактов, цитат без ссылки на источник заимствования является нарушением авторского права и расценивается как плагиат, то есть присвоение чужого авторства, выдача чужого произведения или изобретения за собственное!

Примечание: правила оформления библиографического описания документов представлены на сайте библиотеки ВГУ ([www.lib.vsu.ru](http://www.lib.vsu.ru)).

Сокращение слов и словосочетаний : При оформлении списка использованной литературы, подстрочных и внутритекстовых библиографических ссылок допускается применять сокращения слов и словосочетаний, часто встречающихся в библиографическом описании, при условии, что сокращения эти должны быть оформлены в соответствии с:

\* ГОСТ Р.7.0.12– 2008. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – М: Информационная система ТЕХНОРМАТИВ, 2012. – 25.с.;

\* ГОСТ 7.11– 2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – М.: Стандартиформ, 2005. – 82 с.

Примечание: Все остальные сокращения, не предусмотренные в настоящих стандартах, допускается применять только в том случае, если в работе имеется их расшифровка, то есть после содержания перед текстом работы на отдельной странице приводится список принятых сокращений.

Терминология: В работе должны применяться научные термины в области экономики, а также другие языковые и знаковые средства, установленные в:

\* международных стандартах (рекомендациях) ИСО, МЭК;

\* терминологических приложениях к стандартам всех видов;

\* терминологических публикациях (рекомендациях, словарях) международных организаций, государственных стандартах.

Все знаковые и языковые средства в работах должны соответствовать нормам и правилам русского языка (лексическим, словообразовательным, синтаксическим, стилистическим). Не допускается применение оборотов разговорной речи, техницизмов и профессионализмов.

### **14.2.3. Требования к выполнению творческого задания, выполняемого в форме презентации**

При создании презентации необходимо определить:

– конкретное количество слайдов, цель и содержание каждого из них;

– основные объекты, которые будут размещены на каждом слайде.

Также необходимо соблюдать следующие требования к оформлению мультимедийных презентаций, а именно:

1. Требования к стилю:

- соблюдайте единый стиль оформления;
  - избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой информации;
  - вспомогательная информация не должна преобладать над основной;
  - 2. Фон: для фона следует выбирать холодные тона (синий, зеленый).
  - 3. Цвет: на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста следует использовать контрастные цвета.
  - 4. Анимационные эффекты: не рекомендуется злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.
  - 5. Представление информации на слайдах:
    - необходимо использовать короткие предложения и слова;
    - заголовки должны привлекать внимание аудитории;
    - предпочтительно горизонтальное расположение информации;
    - наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.
  - 6. Шрифты:
    - для заголовка – не менее 24 кегля;
    - для информации – 16-18 кеглей;
    - нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
    - для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.
  - 7. Объем информации:
    - не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации;
    - наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом,  
с таблицами, с диаграммами.

## 15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	<i>Бизнес-планирование : учебное пособие / В.З. Черняк [и др.] .— Москва : Юнити-Дана, 2015 .— 591 с. — ISBN 978-5-238-01812-6 .— &lt;URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=114751">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=114751</a>&gt;.</i>
2	<i>Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии / И.А. Дубровин .— 2-е изд. — Москва : Дашков и Ко, 2015 .— 432 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02658-4.— &lt;URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=453878">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&amp;book_id=453878</a> &gt;.</i>

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
3	<i>Алиев, Вагиф Судеиф оглы. Бизнес-планирование с использованием программы Project Expert (полный курс) : учебное пособие : [для студ., обуч. по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Налоги и налогообложение"] : соответствует Федер. гос. образоват. стандарту 3-го поколения / В.С. Алиев, Д.В. Чистов .— Москва : ИНФРА-М,</i>



	2015. — 350, [1] с. : ил., табл. — (Высшее образование. Бакалавриат) .— Библиогр.: с. 348-349 .— ISBN 978-5-16-006431-4.
4	Барроу, Колин. Бизнес-планирование : Полное руководство / К. Барроу, П. Барроу, Р. Браун ; Пер. с англ. М. Веселковой .— М. : Фаир-пресс, 2003 .— 397,[2] с. : ил., табл. — (Университеты бизнеса) .— Библиогр. в конце каждой гл. — ISBN 5-8183-0585-6.
5	Купцова, Елена Валентиновна. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата : [для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям] / Е.В. Купцова .— Москва : Юрайт, 2018 .— 434, [1] с. — (Бакалавр. Академический курс) .— Библиогр.: с. 432-[435].
6	Пидоймо, Людмила Петровна. Бизнес-планирование: методические рекомендации, примеры реализации теоретических положений, практические задания : учебное пособие / Л.П. Пидоймо ; Воронеж. гос. ун-т .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2015 .— 191 с. : табл. — Библиогр.: с. 190-191 .— ISBN 978-5-9273-2243-5.
7	Просветов, Георгий Иванович. Бизнес-планирование: задачи и решения : учебно-практическое пособие / Г.И. Просветов .— 2-е изд., доп. — Москва : Альфа-Пресс, 2008 .— 254, [1] с. : ил., табл. — Библиогр.: с. 249 .— ISBN 978-5-94280-305-6.
8	Экономический анализ: теория и практика : научно-практический и аналитический журнал / ООО "Изд. дом "Финансы и кредит". — Москва : Финансы и кредит, 2014-2018.
9	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». — URL: <a href="http://consultant.ru">http://consultant.ru</a> (дата обращения 01.02.2018).
10	Электронный ресурс Министерства финансов РФ. — URL : <a href="http://minfin.ru">http://minfin.ru</a> (дата обращения 01.02.2018).
11	Электронный ресурс Росстата. — URL : <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> (дата обращения 01.02.2018).
12	Электронный ресурс научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU. — URL : <a href="https://elibrary.ru/defaultx.asp">https://elibrary.ru/defaultx.asp</a> (дата обращения 01.02.2018).

в)информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет):

№ п/п	Ресурс
1	Национальный цифровой ресурс «РУКООНТ» – <URL: <a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
2	ЭБС Издательства «Лань» – <URL: <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
3	ЭБС «Университетская библиотека Online» – <URL: <a href="http://www.biblioclub.ru/">http://www.biblioclub.ru/</a>
4	Электронный университет <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a>

## 16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1	Конспекты лекций, размещенные на <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a>
2	Задания для практических занятий, размещенные на <a href="https://edu.vsu.ru/">https://edu.vsu.ru/</a>

## 17. Информационные технологии, используемые для реализации учебной дисциплины, включая программное обеспечение и информационно-справочные системы (при необходимости)

Дисциплина реализуется с применением элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ) («Электронный университет» <https://edu.vsu.ru/>).

Используются такие средства информационно-коммуникационных технологий, как текстовые редакторы, электронные таблицы, средства подготовки презентаций, облачные сервисы.

## 18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

библиотечный фонд (отдел обслуживания исторического факультета и факультета международных отношений ЗНБ ФГБОУ ВО ВГУ), аудитории с

мультимедийным оборудованием для проведения практических занятий, компьютерный класс с доступом в Интернет.

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
ПК-3	<i>знать</i> : теоретические и методические основы составления расчетов для экономических разделов бизнес-плана, обосновывать их и представлять результаты бизнес-планирования в соответствии с принятыми в организации стандартами	Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии  Комплект тестов
	<i>уметь</i> : выполнять экономические расчеты к разделам бизнес-плана, обосновывать их и сопоставлять в соответствии с поставленными задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности	Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	Комплект задач и практических ситуаций
	<i>владеть</i> (иметь навыки): основными методами и методиками составления экономической части разделов бизнес-плана, обоснования и представления результатов работы в соответствии с поставленными задачами бизнес-планирования при осуществлении организационно-управленческой деятельности	Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	Комплект заданий для индивидуальной самостоятельной работы  Комплект заданий для аудиторной контрольной работы
ПК-5	<i>знать</i> : теоретические и методические основы формирования экономической информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов для создания и реализации бизнес-проектов	Тема 1 Теоретические основы бизнес-планирования	Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии  Комплект тестов
		Тема 2. Организация процесса бизнес-планирования	
		Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	
		Тема 4. Продвижение и реализация	

	<p><i>уметь:</i> осуществлять анализ экономической информации, содержащийся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов; интерпретировать полученные результаты, использовать ее в разделах бизнес-плана при осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности, а также оценки возможности осуществления внешнеэкономической деятельности</p>	бизнес-плана	Комплект задач и практических ситуаций
		Тема 1 Теоретические основы бизнес-планирования	
		Тема 2. Организация процесса бизнес-планирования	
		Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	
	Тема 4. Продвижение и реализация бизнес-плана		
	<p><i>владеть (иметь навыки):</i> учетно-аналитическим инструментарием оценки, диагностики и прогнозирования внешнеэкономической деятельности экономических субъектов при составлении бизнес-плана и осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности</p>	Тема 1 Теоретические основы бизнес-планирования	Комплект заданий для индивидуальной самостоятельной работы  Комплект заданий для аудиторной контрольной работы
		Тема 2. Организация процесса бизнес-планирования	
		Тема 3. Методика составления разделов бизнес-плана	
Тема 4. Продвижение и реализация бизнес-плана			
<b>Промежуточная аттестация</b>		КИМ	

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на зачете используются следующие показатели:

- 1) знание теоретических основ сбора и обработки данных для составления бизнес-плана, источники получения данных для развития и осуществления международной деятельности;
- 2) понимание теоретических и методических основ формирования экономической информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов для создания и реализации бизнес-проектов;
- 3) способность на практике осуществлять поиск, сбор, анализ и обработку информации о деятельности экономического субъекта в соответствии с поставленными задачами в бизнес-планировании и осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности;
- 4) умение осуществлять оценку экономической информации, содержащейся в управленческой, бухгалтерской (финансовой), статистической и других видах отчетности экономических субъектов; интерпретировать полученные результаты, использовать ее в разделах бизнес-плана при осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности, а также оценки возможности осуществления внешнеэкономической деятельности;

5) владение методическими подходами по сбору, обобщению и статистической обработке данных, необходимых для решения экономических задач и бизнес-планировании экономических субъектов по направлению развития внешнеэкономической деятельности;

6) применение на практике учетно-аналитического инструментария оценки, диагностики и прогнозирования внешнеэкономической деятельности экономических субъектов при составлении бизнес-плана и осуществлении аналитической, научно-исследовательской деятельности.

Для оценивания результатов обучения на зачете используется 2-балльная шкала: зачтено / не зачтено. Оценка «зачтено» представляет собой средний показатель оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» за выполнение заданий из фонда оценочных средств.

#### Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
<p><i>Полное соответствие ответа или результата решения обучающегося на контрольно-измерительный материал пяти перечисленным показателям.</i></p> <p>1) компетенции сформированы полностью: обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами бизнес-планирования, способен иллюстрировать ответ примерами и фактами хозяйственной жизни конкретных экономических субъектов, осуществляющих ВЭД, результатами научных исследований;</p> <p>2) применяет теоретические знания для решения практических задач;</p> <p>3) владеет в полном объеме аналитическим инструментарием бизнес-планирования для решения практических задач и ситуаций;</p> <p>4) исчерпывающе, грамотно и логически строит ответы; правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>5) допускаются незначительные неточности в ответах и погрешности в расчетах (не более 10% в ответе)</p>	<p><i>Средняя оценка уровня (высокий / повышенный / пороговый)</i></p>	<p><i>Зачтено</i></p>
<p><i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует трем из перечисленных показателей. Обучающийся демонстрирует отсутствие знаний теоретического материала, навыков и умений; допускает грубые ошибки в ответах и определениях; нарушает последовательность в изложении материала и решении задач</i></p>	<p><i>Не сформирован</i></p>	<p><i>Не зачтено</i></p>

**19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **19.3.1 Перечень вопросов и практических заданий к зачету:**

1. Принципы бизнес-планирования.
2. Цели и задачи бизнес-планирования.
3. Понятие бизнес-процессов, подходы к их организации в международной деятельности.
4. Нормативное регулирование бизнес-планирования.

5. Виды планирования бизнес-процессов.
6. Особенности планирования внешнеэкономической деятельности.
7. Бизнес-идея как инновационный замысел.
8. Бизнес-модель как концептуальная основа бизнес-плана.
9. Бизнес-план как инструмент построения бизнес-процессов.
10. Классификация бизнес-планов.
11. Информационное обеспечение бизнес-планирования.
12. Жизненный цикл бизнес-планирования.
13. Методы бизнес-планирования.
14. Структура бизнес-плана. Общие требования и рекомендации по разработке бизнес-плана.
15. Содержание «Титульного листа и резюме».
16. Содержание раздела «Описание бизнеса».
17. Содержание раздела «Анализ рынка».
18. Содержание раздела «План маркетинга».
19. Содержание раздела «План производства».
20. Содержание раздела «Организационный план».
21. Содержание раздела «Финансовый план».
22. Содержание раздела «Анализ и оценка риска».
23. Порядок проведения экспертизы бизнес-плана.
24. Особенности презентации бизнес-плана как способ привлечения партнеров и инвесторов на международном рынке.
25. Методы и показатели оценки эффективности бизнес-проектов.
26. Оценка безубыточности бизнес-проекта.
27. Коэффициентный анализ эффективности бизнес-проекта.
28. Инструменты финансирования бизнес-проектов.
29. Международные институты финансирования бизнес-проектов.
30. Этапы реализации международного бизнес-проекта и контроль за его выполнением.

***Примерный комплект заданий представлен в разделе 19.3.4.***

### **19.3.2 Комплект вопросов для подготовки к научной дискуссии**

#### **Комплект вопросов № 1 по теме: Теоретические основы бизнес-планирования**

1. Что представляет собой процесс планирование?
2. Что относится к основным целям процесса планирования?
3. Что представляет собой информационное обеспечение бизнес-планирования?
4. Назовите основные принципы бизнес-планирования.
5. Чем отличаются оптимистичный и пессимистичный варианты планирования от консервативного?
6. Что представляет собой бизнес-план?
7. Какую главную задачу в рамках международной деятельности решает бизнес-план?
8. Назовите основные функции бизнес-плана.
9. Какие цели преследует классификация бизнес-планов?
10. Какие выделяют бизнес-планы по целям разработки?
11. В чем состоит отличие официального бизнес-плана от рабочего?
12. Чем отличается директивное планирование от индикативного?

13. Чем балансовый метод планирования отличается от нормативного?

**Комплект вопросов № 2 по теме: Организация процесса бизнес-планирования**

1. Что представляет собой жизненный цикл товара, организации, проекта?
2. Назовите основные функциональные стратегии организации.
3. Что включает с себя генеральный (общий) бюджет?
4. Что представляет собой процедура бюджетирования?
5. Какие стадии жизненного цикла проходит инвестиционный проект?
6. Какие источники информации используются для проектирования бизнес-проекта?
7. Какие виды деятельности можно осуществлять через электронную коммерцию?
8. Назовите основные методы управления бизнес-проектами.

**Комплект вопросов № 3 по теме: Методика составления разделов бизнес-плана**

**Продвижение и реализация бизнес-плана**

1. Какой раздел бизнес-плана является первым, и какие цели он преследует?
2. Дайте краткую характеристику раздела бизнес-плана «Анализ рынка, маркетинг и продажи».
3. Что представляет собой SWOT-анализ?
4. Что включает в себя организационный план?
5. Какие технико-экономические показатели необходимо представить в разделе бизнес-плана «Производственный план»?
6. Назовите основные этапы финансового плана.
7. Перечислите основные документы финансового плана, укажите их функции.
8. Что включает в себя план прибылей и убытков?
9. Назовите основные статьи и разделы прогнозного баланса.
10. Перечислите показатели, характеризующие критический объем производства.
11. Назовите показатели финансовой устойчивости и рентабельности бизнес-проекта.
12. Что представляет собой диверсификация?
13. Что представляет собой хеджирование?
14. Назовите перечень документов-приложения к бизнес-плану.

**Комплект вопросов № 4 по теме: Продвижение и реализация бизнес-плана**

1. Выделите особенности презентации бизнес-плана как способ привлечения партнеров и инвесторов на международном рынке.
2. Перечислите инструменты продвижения бизнес-проектов. Раскройте их содержание.
3. Назовите источники финансирования бизнес-проектов.
4. Перечислите международные институты финансирования бизнес-проектов. Определите преимущества и недостатки каждого института финансирования.
5. Раскройте модель краундфандинга. В чем состоит отличие от краудсорсинга и от краудинвестинга.
6. Перечислите этапы реализации международного бизнес-проекта. Раскройте необходимость составления плана реализации бизнес-проекта.
7. Назовите методы финансовой и экономической оценки инвестиционных проектов.

8. Перечислите методы контроля за выполнением бизнес-проектов.
9. Какие показатели следует контролировать в ходе реализации бизнес-проекта?

Критерии оценки решения задач:

5 – обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, глубоко и последовательно изложен ответ. Обучающийся правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала;

4 – обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутой) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, неполно изложен ответ (не менее 70 % от полного), при изложении допущены неточности при раскрытии понятий, моделей, методов, ответ выстроен недостаточно логично и последовательно; Обучающийся затрудняется дать полные ответы на дополнительные вопросы преподавателя;

3 – обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только основного теоретического материала, неполно изложено ответ (не менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 погрешности; ответ выстроен недостаточно логично и последовательно; Обучающийся затрудняется дать ответы на вопросы преподавателя;

2 – пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован: неполно изложен (менее 50 % от полного) или отсутствует ответ. При изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность изложения ответа. Обучающийся не может дать ответы на дополнительные вопросы преподавателя.

### **Комплект тестов**

1. Что в переводе с английского означает понятие «business–plan»?
  - а) план предпринимательской деятельности;*
  - б) план маркетинга;*
  - в) производственный план.*
  
2. В каком году составление бизнес–планов стало обязательным для всех российских предприятий? Обоснуйте свой ответ?
  - а) 1980;*
  - б) 1990;*
  - в) 1995.*
  
3. Какая из перечисленных стадий не является стадией бизнес-планирования?
  - а) стадия разработки;*
  - б) стадия продвижения;*
  - в) стадия реализации;*
  - г) стадия упадка.*

4. Концепция бизнеса (резюме) – это:

- а) краткое содержание бизнес – плана;*
- б) одна из задач коммуникативной политики;*
- в) цель бизнес – планирования.*

5. Основной принцип формирования бюджета маркетинга состоит в том, чтобы:

- а) ни на чем не экономить;*
- б) экономить на всем, но только не на маркетинге;*
- в) повысить финансовую устойчивость.*

6. План действий предприятия, направленный на осуществление взаимодействия фирмы со всеми субъектами маркетинговой системы называется:

- а) коммуникативная политика;*
- б) ценовая политика;*
- в) сбытовая политика.*

7. Какой раздел не входит в структуру плана маркетинга:

- а) коммуникативная политика;*
- б) государственная политика;*
- в) товарная политика.*

8. Бизнес–план - это:

- а) план деятельности организации;*
- б) прогноз научно- технического развития предприятия;*
- в) финансовый план предприятия.*

9. К элементам маркетинга на предприятии не относится:

- а) исследование рынка;*
- б) управление персоналом;*
- в) организация сбыта;*
- г) продвижение товаров.*

10. Какой документ обеспечивает объективное представление о возможностях развития производства?

- а) устав;*
- б) коллективный договор;*
- в) бизнес- план.*

11. Как называется процесс разработки плана действий на ближайшую и отдаленную перспективу?

- а) планирование;*
- б) сегментирование;*
- в) оценка возможности.*

12. Оптимальный объём бизнес – плана составляет:



- а) 140 страниц;*
- б) 40 страниц;*
- в) 14 страниц.*

13. Финансовые расчеты, содержащиеся в бизнес-плане должны быть:

- а) приблизительными;*
- б) точными;*
- в) допустимыми.*

14. Объем резюме должен составлять:

- а) 1-2 страницы;*
- б) 4 страницы;*
- в) не менее 3 страниц.*

15. Одним из основных разделов бизнес- плана является:

- а) план маркетинга;*
- б) план возврата заемных средств;*
- в) план о доходах и расходах.*

16. Риски, обусловленные непредвиденными обстоятельствами относятся:

- а) к производственным рискам;*
- б) к финансовым рискам;*
- в) к рискам, связанным с форс- мажорными обстоятельствами.*

17. К источникам инвестиций относятся:

- а) заемные средства;*
- б) привлеченные средства;*
- в) внутренние источники;*
- г) внешние источники.*

18. К финансовым инвестициям относятся:

- а) доленое участие;*
- б) обязательство;*
- в) реклама.*

19. Что представляет собой понятие «сегмент рынка»?

- а) совокупность потребителей, одинаково реагирующих на один и тот же набор побудительных стимулов маркетинга;*
- б) система организации товародвижения товаров повседневного спроса;*
- в) набор признаков группировки различных товаропроизводителей на конкретном рынке.*

20. Организация и проведение презентации бизнес- плана происходит на стадии:

- а) продвижения бизнес- плана;*
- б) разработки бизнес- плана;*

*в) реализации бизнес- плана.*

21. Сведения о персонале и кадровой политике фирмы приводятся в разделе:

- а) организационный план;*
- б) финансовый план;*
- в) план производства.*

22. Причины осуществления инвестиционной деятельности:

- а) обновление имеющейся материально-технической базы;*
- б) освоение новых видов деятельности;*
- в) наращивание объемов производственной деятельности;*
- г) наличие инфляции.*

23. К реальным инвестициям относятся:

- а) покупка акций;*
- б) покупка оборудования;*
- в) аренда оборудования;*
- г) строительство склада готовой продукции.*

24. Оценка эффективности инвестиционных проектов характеризуется:

- а) альтернативным вложением капитала;*
- б) минимизацией потерь от инфляции;*
- в) величиной инвестиций;*
- г) длительностью вложения капитала.*

25. К основным условиям выбора инвестиционного проекта из ряда альтернативных относятся:

- а) минимальное значение внутренней нормы доходности;*
- б) соответствие срока окупаемости проекта периоду обновления технологий или жизненному циклу продукта;*
- в) более высокое значение чистой дисконтированной стоимости;*
- г) внутренняя норма доходности не должна превышать уровень инфляции.*

26. К финансовым инвестициям относятся:

- а) покупка облигаций;*
- б) лизинг оборудования;*
- в) вложение денежных средств в финансовые инструменты на фондовом рынке;*
- г) покупка транспортных средств;*
- д) покупка доли участия.*

27. Коэффициент инвестиционной активности рассчитывается как:

- а) (незавершенное строительство + доходные вложения в материальные ценности + долгосрочные финансовые вложения) / внеоборотные активы;*
- б) (незавершенное строительство + доходные вложения в материальные ценности + долгосрочные финансовые вложения) / основные средства;*
- в) (нематериальные активы + основные средства + долгосрочные финансовые вложения) / внеоборотные активы.*

28. Поток поступлений (дохода) от осуществления инвестиций включает в себя:

- а) сумму амортизационных отчислений;*

- б) чистую прибыль;*
- в) выручку от продажи.*

29. К числу динамических методов оценки инвестиционных проектов относятся:

- а) метод наращивания;*
- б) метод чистой дисконтированной стоимости;*
- в) метод внутренней нормы доходности;*
- г) метод простого срока окупаемости.*

30. Характерной особенностью динамических методов оценки является:

- а) учет различной стоимости денег во времени;*
- б) потоки доходов принимаются к расчету в их номинальном значении;*
- в) расчеты ведутся с использованием значений потока доходов, пересчитанных на индекс-дефлятор.*

31. К числу статических методов оценки инвестиций относятся:

- а) метод расчета простого срока окупаемости;*
- б) метод чистой дисконтированной стоимости;*
- в) метод внутренней нормы доходности;*
- г) метод расчета коэффициента эффективности инвестиций.*

32. Путем дисконтирования определяется:

- а) будущая стоимость располагаемой нами денежной суммы, при заданных периоде времени и процентной ставке;*
- б) текущая (приведенная) стоимость денежной суммы, которую мы получим в будущем, при заданных периоде времени, процентной ставке и конкретной сумме в будущем;*
- в) объем реальных инвестиций в осуществление проекта.*

33. Внутренняя норма доходности - это:

- а) разница между объемом инвестиций и суммарным дисконтированным потоком доходов от проекта;*
- б) ожидаемое число лет, необходимое для полного возмещения инвестиционных затрат;*
- в) максимальная ставка доходности проекта, при которой его реализация останется безубыточной.*

34. Внутренняя норма доходности - это процентная ставка, при которой:

- а) чистая дисконтированная стоимость меньше нуля;*
- б) чистая дисконтированная стоимость равна нулю;*
- в) чистая дисконтированная стоимость больше нуля.*

35. Срок окупаемости проекта можно определить как:

- а) отношение суммы инвестиций к среднегодовой прибыли;*
- б) количество лет, за которое кумулятивный доход от инвестиций будет равен начальной сумме инвестиций;*
- в) количество лет, за которое кумулятивный дисконтированный доход от инвестиций будет равен начальной сумме инвестиций.*

36. Коэффициент дисконтирования определяется по формуле:

а)  $(1+r)^n$  ;  
б)  $\frac{1}{(1+r)^n}$  .

37. Путем наращенния определяется:

- а) *будущая стоимость располагаемой нами денежной суммы, при заданных периоде времени и процентной ставке;*
- б) *текущая (приведенная) стоимость денежной суммы, которую мы получим в будущем, при заданных периоде времени, процентной ставке и конкретной сумме в будущем;*
- в) *объем реальных инвестиций в осуществление проекта.*

38. Коэффициент (множитель) наращенния определяется по формуле:

а)  $(1+r)^n$  ;  
б)  $\frac{1}{(1+r)^n}$  .

39. Для определения суммы средств, подлежащей депонированию в конце каждого периода, с целью накопления через определенное число периодов заданной стоимости, используется функция:

- а) *фактор фонда возмещения;*
- б) *текущая стоимость аннуитета;*
- в) *погашения кредита.*

40. Чистая дисконтированная стоимость (ЧДС) - это:

- а) *разница между объемом инвестиций и суммарным дисконтированным потоком доходов от проекта;*
- б) *ожидаемое число лет, необходимое для полного возмещения инвестиционных затрат;*
- в) *максимальная ставка доходности проекта, при которой его реализация останется безубыточной.*

41. Метод чистой дисконтированной стоимости предполагает реализацию проекта:

- а) *при положительном значении чистой дисконтированной стоимости;*
- б) *при отрицательном значении чистой дисконтированной стоимости;*
- в) *если чистая дисконтированная стоимость равна внутренней норме доходности проекта.*

42. Индекс рентабельности инвестиций рассчитывается как:

- а) *среднегодовая прибыль / сумма инвестиций;*
- б) *средневзвешенная цена капитала;*
- в) *чистая дисконтированная стоимость / сумма инвестиций;*
- г) *сумма чистых дисконтированных потоков доходов / сумма инвестиций.*

43. Для проектов, имеющих остаточную стоимость, рассчитывается коэффициент эффективности инвестиций по формуле:

- а) среднегодовая чистая прибыль / (сумма инвестиций - остаточная стоимость проекта);*
- б) среднегодовая чистая прибыль / (1/2 (сумма инвестиций - остаточная стоимость проекта));*
- в) среднегодовая чистая прибыль / остаточная стоимость проекта.*

44. Если известны уровень инфляции и номинальная ставка дисконта, то ставка дисконта в реальном выражении рассчитывается по формуле:

- а)  $((1 + \text{номинальная ставка}) / (1 + \text{уровень инфляции})) - 1$ ;*
- б) номинальная ставка / уровень инфляции;*
- в) номинальная ставка - уровень инфляции.*

45. Оценка риска инвестиционного проекта может осуществляться на основе:

- а) коэффициента наращения;*
- б) среднеквадратического отклонения;*
- в) коэффициента вариации;*
- г) уровня инфляции.*

46. Из нескольких инвестиционных проектов наименее рискован тот, у которого:

- а) наименьшее значение коэффициента вариации;*
- б) наибольшее значение коэффициента вариации;*
- в) наименьшее значение среднеквадратического отклонения.*

*Критерии оценки тестирования:*

Каждый тест содержит вопросы открытой и закрытой формы.

5 баллов – 90% и более правильных ответов. Обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме;

4 балла – 70% и более правильных ответов. Обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме;

3 балла – 40% и более правильных ответов. Обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала;

2 балла – менее 40% правильных ответов. Пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован.

### **19.3.4 Комплект задач и практических ситуаций**

#### **Комплект задач и практических ситуаций № 1 по теме: Теоретические основы бизнес-планирования**

**Задача 1.** Выявить содержание характеристик стратегического и оперативного бизнес-планирования на предприятии.

Таблица. Сравнительная характеристика стратегического и оперативного бизнес-планирования в организации

Характеристика (признак)	Стратегическое бизнес-планирование	Оперативное бизнес-планирование
Цель		
Ключевая задача		
«Ядро» планирования		
Горизонт планирования		
Предмет планирования		
Объект планирования		
Ключевые мероприятия, отражаемые в бизнес-плане		
Принципы планирования		
Сфера особой ответственности		
Задействованность уровней управленческой иерархии		
Частота принятия управленческих решений и контроля за выполнением бизнес-плана		
Ключевые показатели		

**Задача 2** (Творческое задание предполагает презентацию проекта). **Создание бизнес-идеи для корпорации, имеющей или планирующей выход на внешние рынки.**

На основе отчетности корпорации провести качественный анализ деятельности корпорации, определить актуальное направление для ее развития.

Бизнес-идея должна отвечать следующим требованиям: инновационность, социальная значимость, экологичность. Результаты представить в форме презентации.

**Задача 3** (Творческое задание предполагает презентацию проекта). Исходя из содержания задачи № 2 провести SWOT-анализ и отраслевой анализ факторов, которые оказывают влияние на процессы создания бизнес-проекта. Результаты представить в форме презентации.

**Задача 4 (Круглый стол).** Провести качественную оценку представленных презентаций, принять управленческие решения относительно финансовой поддержки бизнес-идей на данном этапе. Форма проведения – научная дискуссия.

### **Комплект задач и практических ситуаций № 2 по теме: Организация процесса бизнес-планирования**

**Задача 1** (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки). Разработать комплекс работ по созданию бизнес-проекта.

**Задача 2** (Творческое задание предполагает презентацию проекта). Обосновать выбор и разработать бизнес-модель бизнес-проекта.

**Задача 3** (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки). Определить этапы жизненного цикла бизнес-проекта, обосновать для каждого этапа жизненного цикла бизнес-проекта набор показателей-параметров, характеризующих эффективность.

**Задача 4** (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки). Провести реструктуризацию цели (сформулировать подцели и задачи корпорации, на примере которой предлагается бизнес-идея).

## Комплект задач и практических ситуаций № 3 по теме: Методика составления разделов бизнес-плана

**Задача 1 (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки).** На основе данных финансовой отчетности провести оценку финансового положения организации, для которой разрабатывается бизнес-план. Для расчета показателей рассчитываются средние значения за год, приведенные в бухгалтерском балансе.

Расчеты оформить в виде таблицы. Сделать выводы в форме аналитической записки.

Таблица. Оценка финансового положения

Показатели, ед. изм.	Базисный период	Отчетный период	Абс. откл., +/-	Темп изм., %
<b>1. Имущественное положение</b>				
Валюта баланса				
Стоимость основных средств				
Удельный вес основных средств, %				
<b>2. Оценка ликвидности (оплатности)</b>				
Собственные оборотные средства (Оборотные активы – краткосрочные обязательства)				
Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (Собственные оборотные активы / Оборотные активы)				
Коэффициент текущей ликвидности (оборотные активы / краткосрочные обязательства)				
Коэффициент абсолютной ликвидности (Денежные средства и финансовые вложения краткосрочные) / краткосрочные обязательства				
<b>3. Оценка финансовой устойчивости</b>				
доля заемного капитала в общей сумме долгосрочных пассивов (долгосрочные кредиты и займы / (собственный капитал+ долгосрочные обязательства))				
коэффициент соотношения заемного и собственного капитала (ЗК/СК				
Коэффициент текущей платежеспособности (краткосрочные обязательства / (выручка/4 кв.)				
<b>4. Оценка деловой активности</b>				
Фондоотдача (выручка / стоимость основных средств)				
Оборачиваемость оборотных активов				
Оборачиваемость запасов				
Оборачиваемость дебиторской задолженности				
Оборачиваемость кредиторской задолженности				
<b>5. Оценка эффективности деятельности</b>				

Рентабельность продаж				
Рентабельность активов				
Рентабельность собственного капитала				
6. Оценка положения на рынке ценных бумаг				
Доход на акцию (EPS = Чистая прибыль за период/Количество обыкновенных акций), где в знаменателе формулы - средневзвешенное количество обыкновенных акций за отчетный период				
Общая доходность акций $r = \frac{P_1 - P_0}{P_0} * 100\%$ P <sub>1</sub> — цена продажи акции P <sub>0</sub> — цена покупки акции				
Цена продажи				
Цена покупки				
Капитализированная доходность акций (p <sub>1</sub> -p <sub>0</sub> )/p <sub>0</sub>				
Средневзвешенная цена акции на начало года				
Средневзвешенная цена акции на конец года				

**Задача 2.** На основе данных Отчета о финансовых результатах рассчитать точку безубыточности и эффект операционного рычага. Дать сравнительную оценку полученных результатов.

Таблица. Данные для расчета эффекта операционного рычага

Показатели	Организация		
	А	В	С
Объем реализации, ед.	110000	110000	110000
Цена реализации единицы продукции, тыс.руб.	10	10	10
Переменные расходы на единицу продукции, тыс.руб.	7,5	6	5
Постоянные расходы, тыс.руб.	100000	200000	300000

**Задача 3.** По данным таблицы определить:

- эффект операционного рычага за два периода;
  - изменение прибыли при условии роста объема реализации на 10 %;
  - эффект финансового рычага за два периода.
- Объяснить выявленные отклонения.

Таблица. Данные для оценки

Показатели	Базисный период	Отчетный период
Выручка от реализации, тыс.руб.	36790	37650
Переменные расходы, тыс.руб.	20050	20270
Постоянные расходы, тыс.руб.	12400	12120
Собственные средства, тыс.руб.	10900	10900
Долгосрочные кредиты, тыс.руб.	1150	1250
Краткосрочные кредиты, тыс.руб.	660	690
Средневзвешенная стоимость заемных	14	12



средств, %		
Ставка налогообложения прибыли, %	18	20

**Задача 4.** Фактически величина прибыли от продаж за отчетный период составляет 208 денежных единиц, плановая – 220 денежных единиц. Эффект операционного рычага, рассчитанный на основе фактических показателей – 2,5. Объем реализации составил в отчетном периоде 6900 денежных единиц и возрастет по плану на 359 денежных единиц. Определить прирост прибыли за счет роста выручки.

**Задача 5.** Оценить эффективность проекта методом чистой текущей стоимости. Проект рассчитан на пять лет

Таблица. Данные для оценки

Год	Капитальные вложения, млн. руб.	Денежные поступления от проекта, млн. руб.
1	-500	
2	-400	
3	-400	
4		+300
5		+500

**Задача 6.** Определить эффективность инвестиций: рассчитать чистую дисконтированную стоимость, индекс рентабельности инвестиций, срок окупаемости на основе дисконтированных денежных потоков. Сравнить срок окупаемости со сроком амортизации. Сделать вывод.

**Исходные данные :** Инвестиции в модернизацию оборудования составляют 500 тыс.руб. Дополнительные доходы в результате модернизации (без учета текущих издержек) прогнозируются по годам:

1-й год - 160 тыс.руб.;

2-й год - 200 тыс.руб.;

3-й год - 220 тыс.руб.;

4-й год - 200 тыс.руб.;

5-й год - 150 тыс.руб.

Ставка дисконтирования - 16% годовых.

**Задача 7.** Провести оценку проектов п с использованием метода чистой дисконтированной стоимости.

**Исходные данные:** Финансовая организация (инвестор) выбирает между двумя взаимоисключающими инвестиционными проектами. Реализация первого (проект А) требует осуществления инвестиций равными суммами по 500 тыс. руб. в течение двух лет. Поступление доходов предполагается, начиная с третьего года. Реализация второго (проект Б) предполагает разовое инвестирование средств в объеме 1000 тыс. руб. Поступление доходов предполагается, начиная с первого года. Ставка дисконта составляет 10 %.

Таблица. Данные для оценки

Показатели	Суммы инвестиционных затрат и потока доходов, тыс. руб.	
	Проект А	Проект Б
Инвестиционные затраты	- 1000	- 1000

в том числе:		
- в первый год	- 500	--
- во второй год	- 500	--
Поток доходов:		
первый год	--	+ 250
второй год	--	+ 250
третий год	+ 500	+ 250
четвертый год	+ 500	+ 250
пятый год	+ 100	+ 250
шестой год	+ 50	+ 250
седьмой год	+ 50	--
Итого	1200	1500

**Задача 8.** Кредитная политика банка ограничивает срок возврата кредита, предоставляемого для финансирования инвестиционных проектов тремя годами. Определить на основе метода расчета периода окупаемости инвестиций, будет ли выдан кредит на строительство кирпичного завода в размере 1200 тыс. руб., если поток доходов составит в 1 год 500 тыс. руб., во 2 год - 650 тыс. руб., в последующие годы - по 700 тыс. руб. ежегодно. Ставка дисконта - 15%.

**Задача 9.** В табл. представлены суммы инвестиционных затрат и потока доходов по трем проектам. Сколько внутренних норм доходности можно рассчитать для каждого проекта? Рассчитайте внутренние нормы доходности по трем проектам.

Таблица. Данные для оценки

Год	Проект 1	Проект 2	Проект 3
0	- 150000	- 210000	- 180000
1	20000	- 30000	30000
2	30000	- 20000	- 20000
3	40000	20000	120000
4	50000	120000	- 20000
5	60000	170000	220000
6	- 20000	120000	- 20000

**Задача 10.** Имеются 3 независимых инвестиционных проекта, каждый продолжительностью один год. Ожидаемая доходность проектов зависит от состояния конъюнктуры рынка в течение года. Каждому состоянию можно приписать определенную вероятность его появления. Какой проект предпочтительнее с точки зрения доходности и риска?

Таблица. Данные для оценки

Прогноз состояния конъюнктуры рынка	Вероятность	Доходность, %		
		Проект А	Проект Б	Проект В
Пессимистический	0,25	10	9	15
Наиболее вероятный	0,5	15	14	13
Оптимистический	0,25	18	20	10

**Задача 11.** Рассчитать чистую дисконтированную стоимость проекта. Объем инвестиций по проекту составит 200 тыс.руб. Поток доходов в реальном выражении составит: в 1 год - 60 тыс.руб., во 2 год - 100 тыс.руб., в 3 год - 90 тыс.руб. Номинальная ставка дисконтирования - 20%, уровень инфляции - 10%.

Банк, желая расширить филиальную сеть, выбирает место расположения нового филиала. Имеются 2 альтернативы А1 и А2.

Таблица. Данные для оценки

Показатели / Проект	А1	А2
Объем инвестиций, тыс. евро	800	1200
Конкуренция	средняя	существенно выше
Клиентский потенциал, чел.	16000	25000

Выбор альтернативы происходит на основе балльной системы оценки.

Критериями выбора выступают:

1. расходы на создание филиала,
2. конкуренция,
3. клиентский потенциал.

Вес 1-го и 2-го критериев одинаков. 3-ий критерий имеет определяющее значение. Схема оценки критериев следующая:

- объем инвестиций - каждые 200 тыс. евро - это балл минус;
- клиентский потенциал - каждые 3000 жителей - это балл плюс;
- конкуренция: слабая - 9 баллов, средняя - 6 баллов, сильная - 3 балла.

#### **Комплект задач и практических ситуаций № 4 по теме: Продвижение и реализация бизнес-плана**

**Задача 1 (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки).** Разработать модель процесса реализации бизнес-проекта в виде сетевого графика.

**Задача 2 (Творческое задание предполагает выполнение в форме аналитической записки).** Составить ленточный график для координации во времени всех стадий, этапов и отдельных работ по реализации бизнес-проекта. Провести оптимизационные работы по бизнес-плану.

#### **19.3.5 Комплект заданий для индивидуальной комплексной задачи «Экономическое обоснование решения по созданию нового бизнеса» (Предполагается выполнение комплексной задачи в форме аналитической записки)**

**Основная часть индивидуальной комплексной задачи должна включать решения следующих заданий:**

1. Расчет потребности в материальных ресурсах
2. Расчет потребности в основных средствах и сумм амортизационных отчислений
3. Расчет потребности в трудовых ресурсах и средствах на оплату труда.
4. Расчет текущих издержек на производство и реализацию продукции, выполнение работ
5. Расчет потребности в оборотных средствах
6. Основные экономические показатели, тип экономического развития по используемым ресурсам
7. В результате рационализаторской работы масса изделий (материальные затраты) снизилась на 15%, а заработная плата на 20%. Как изменится рентабельность средств производства под влиянием каждого фактора?
8. Как изменятся основные экономические показатели, если предприятие потеряет 20% рынка сбыта продукции.

**Задания:****1 Расчет потребности в материальных ресурсах (материалах, полуфабрикатах, комплектующих изделиях, энергоносителях)**

Исходными данными для расчетов потребности в материальных ресурсах служит предполагаемый объем продаж (или выпуска продукции), а также нормативная база потребностей в материальных ресурсах (нормы расхода материалов, энергоносителей, действующие цены и тарифы, возвратные отходы, стоимость возвратных отходов).

Затраты по основным материалам на одно изделие ведутся по каждому из используемых материалов, комплектующих:

$$S_m = \sum_i H_{mi} \cdot Ц_{mi} - \sum_i H_{oi} \cdot Ц_{oi},$$

где  $H_{mi}$  – норма расхода  $i$ -го материала на изделие, кг, г, т;

$Ц_{mi}$  – цена  $i$ -го материала за единицу, р.;

$H_{oi}$  – масса возвратных отходов, кг, г, т;

$Ц_{oi}$  – цена возвратных отходов, руб.

Результаты расчета оформить в табл. 1.

Таблица 1. Определение затрат по основным материалам на одно изделие ведутся по каждому из используемых материалов, комплектующих

Наименование материала	Норма расхода	Цена единицы	Возвратные отходы			Общие затраты, руб./ ед. 7=2*3-6
			вес	цена ед.	сумма	
1	2	3	4	5	6=4*5	
Материал М1						
Материал М2						
Комплектующие изделия			X	X	X	
<b>Итого:</b>	X	X	X	X	X	

Расчет потребности в других составляющих материальных ресурсов провести в табл. 2.

Таблица 2. Определение потребности в материальных ресурсах на годовой выпуск, тыс. руб.

Составляющие элемента "материальные затраты"	Удельный вес в составе элемента «Материальные затраты», %	Сумма, тыс. руб..
1	2	3
1. Сырье, материалы, комплектующие изделия, покупные полуфабрикаты	85	***
2. Вспомогательные материалы, запчасти для ремонта оборудования, работы и услуги производственного характера	5	
3. Топливо, энергия, приобретаемые со стороны	10	
<b>Всего материальных затрат</b>	<b>100</b>	

\*\*\* См. табл.1 итого \*  $N_1 / 1000$

В составе материальных затрат выделите зависимые от объема производства и независимые от объема производства. Определите сумму материальных затрат, прямым счетом относимых на себестоимость продукции и входящих в состав косвенных расходов. Укажите, как по существующей классификации называют такие затраты. Дайте характеристику каждому из названных видов затрат.

Опираясь на данные аналогичных предприятий, примем удельный вес условно – постоянных расходов в составе вспомогательных материалов равным 70 %, в составе топлива и энергии – 40 %.

Результаты расчета покажите в табл. 3.

Таблица 3. Материальные затраты на производство продукции

Элементы затрат	На годовой выпуск			На единицу продукции		
	Сумма, тыс. руб.	В том числе		Сумма, руб.	В том числе	
		условно- перем.	условно- пост.		условно- перем.	условно- пост.
1	2	3	4	5=6+7	6=1000*(3)/ N <sub>1</sub>	7=1000*(4)/ N <sub>1</sub>
Сырье, основные материалы, комплектующие изделия, полуфабрикаты	***	100%	0%			
Вспомогательные материалы, запчасти для ремонта, работы и услуги производственного характера	***	30%	70%			
Топливо, энергия, приобретаемые со стороны	***	60%	40%			
Всего материальных затрат	***					

\*\*\* См. табл.2 столбик 3

## 2. Определение размера первоначальных инвестиционных издержек и суммы амортизационных отчислений

Общая потребность в основных средствах распределена по элементам их видовой структуры.

Порядок заполнения таблиц: сначала заполняются таблицы 5 и 6, затем итоговое значение балансовой стоимости оборудования переносится в таблицу 4 в строку "Машины и оборудование". Стоимость элементов основных средств в

табл. 4 определяется на основе стоимости “Машин и оборудования” и удельных весов (по пропорции).

Таблица 4. Структура основных фондов

Элементы основных средств	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.
1 Здания	30%	
2 Сооружения	10%	
3 Передаточные устройства	5%	
4 Машины и оборудование	30%	См.Табл.6 итого
5 Транспорт	20%	
6. Прочие ОФ	5%	
Всего ОФ	100%	

Расчет потребности в технологическом оборудовании ведется на основе общей трудоемкости программы выпуска продукции и режима работы предприятия.

$$K_{обj} = \frac{N^{год} \cdot t_j}{F_{эфj} \cdot k_{внj}},$$

где  $K_{обj}$  - потребность в оборудовании j-го вида, шт. (определяется путем округления расчетного значения в большую сторону);

$N^{год}$  - годовая программа выпуска изделий, шт. (за 1-ый год работы предприятия);

$t_j$  - трудоемкость работ, выполняемых на j-м оборудовании, норма-ч;

$k_{внj}$  – коэффициент выполнения норм при работе на оборудовании j-го вида;

$F_{эфj}$  – эффективный фонд времени работы оборудования j-го вида.

$$F_{эфj} = D_p \cdot m \cdot t_p \cdot \left(1 - \frac{k_{потерь}}{100}\right),$$

где  $D_p$  – число рабочих дней в году ( $D_p = 260$ );

$m$  – число смен работы оборудования ( $m = 1$ );

$t_p$  – продолжительность рабочего дня (можно принять равной 8 ч);

$k_{потерь}$  – плановые потери рабочего времени на ремонт и наладку оборудования ( $k_{потерь}$  – от 5 до 10 %).

Расчет оформите в табл. 5.

Таблица 5 – Расчет потребности в технологическом оборудовании

Наименование оборудования	Трудоемкость годового выпуска, ч, $N \cdot t_j$	Годовой фонд времени работы оборудования, ч $F_{эфj}$	Коэффициент выполнения норм, $k_{вн}$	Количество оборудования	
				расчетное	принятое (округленное)
1	2	3	4	$5=2/(3 \cdot 4)$	6
1	$N_1 \cdot t$	$F_{эфj}$	См.Задание		

Токарное					
2 Фрезерное					
3					
Итого:	X	X	X	X	

Определите стоимость технологического оборудования, принимая во внимание его оптовую цену (исходные данные), а также затраты на его транспортировку (ктр = 5-15 %), затраты на строительные-монтажные работы по подготовке фундамента (ксм = 20 %), затраты на монтаж и освоение оборудования (км = 10-15 %). Данные о затратах указаны в процентах от оптовой цены оборудования. Результаты оформите в табл. 6.

Таблица 6. Расчет стоимости технологического оборудования

Наименование оборудования	Оптовая цена единицы оборудования, тыс. руб.	Дополнительные затраты, тыс. руб.	Количество оборудования, шт.	Балансовая стоимость оборудования, тыс. руб.
1	2	3	4	5=(2+3)*4
1 Токарное	См.Задание		См.табл5, столбик 6	
2...				
Итого:				

Расчет годовой стоимости амортизационных отчислений выполняется на основании первоначальной стоимости и норм амортизационных отчислений (см. приложение 3) и сводится в табл. 7.

Таблица 7. Расчет годовой суммы амортизационных отчислений

Наименование элементов основных средств	Первоначальная стоимость, тыс. руб.	Годовая норма амортизации, %	Годовая сумма амортизационных отчислений
1	2	3	4=2*3
1 Здания	См. табл. 4	См. Прил. В	
n...			
Всего:		X	

### 3. Расчет потребности в трудовых ресурсах и средствах на оплату труда

Оценивается предполагаемая потребность в трудовых ресурсах с разделением по категориям промышленно-производственного персонала (рабочие, специалисты, служащие, руководители, прочие). В результате выполнения данного раздела Вы получите сумму ежегодных расходов на трудовые ресурсы.

1. Расчет потребности в персонале начинается с расчета численности рабочих на нормируемых работах. Если программа производства\* (N) задана на год, фонд времени одного рабочего при 40-часовой рабочей неделе, продолжительности отпуска 24 дня составляет 1780 ч ( $F_{эф}$ ), трудоемкость единицы продукции (t) и сложившийся показатель выполнения норм ( $K_{вн}$ ), то численность рабочих ( $Чр$ ) рассчитывается по формуле:

$$Ч_p = \frac{N \cdot t}{F_{эф} \cdot k_{вн}}$$

\* N программа производства для расчетов берется за 1-ый год.

Необходимо определить численность по каждой из специальностей, соответствующих указанной в задании, и заполнить в табл. 8.

Таблица 8 – Расчет численности основных рабочих

Вид работ	Трудоемкость единицы продукции	Программа выпуска	Кoeffициент выполнения норм	Численность рабочих
1	2	3	4	$5 = (2 \cdot 3) / (4 \cdot 1780 \text{ ч})$
1	См. Задание (t)	(N <sub>1</sub> )	См. Задание	
2 . . .				
Итого				

Структура персонала предприятий аналогичного профиля приведена в приложении Б. В табл. 9 оформите результаты расчета численности персонала.

Табл. 9. Структура персонала предприятия

Категории персонала	Численность	Удельный вес, %
1 Рабочие, всего, В том числе: основные вспомогательные		
2 Руководители		
3 Специалисты		
4 Служащие		
5 Прочий персонал		
Итого:		100

Расход на оплату труда персонала начните с оплаты производственных (основных) рабочих. Учитываем технологическую трудоемкость ( $t_{шт}$ ), разряд работ, тарифную ставку, необходимые доплаты, надбавки. Основная заработная плата производственных рабочих-сдельщиков на  $i$ -й операции ( $Z_{сд_i}$ ):

$$Z_{сд_i} = \sum_{i=1}^n N_i \cdot t_{шт_i} \cdot k_{т_i} \cdot C_{т_i}$$

где  $N_i$  – количество изделий, шт.;

$t_{шт_i}$  – норма времени на  $i$ -й операции;

$k_{т_i}$  – тарифный коэффициент, соответствующий разряду на  $i$ -й операции (принять по группе 1);

$C_{т_i}$  – тарифная ставка I разряда.

Сложность работ выбирается самостоятельно (см. ПРИЛОЖЕНИЕ А).

Повторите расчет по всем операциям, заполните строку 1 табл. 10.



Таблица 10 - Фонд заработной платы персонала

Категории персонала	Фонды				Всего оплата труда
	Оплата труда по сдельным расценкам	Зарплата по тарифным ставкам и окладам	<i>Премии</i> , 25 % от основной ЗП	Дополнительная зарплата, 15% от основной ЗП	
1	2	3	4=0,25*(2+3)	5=0,15*(2+3)	6=2+3+4+5
1 Рабочие, в т.ч.					
- основные производственные		X			
- вспомогательные	X				
2 Руководители	X				
3 Специалисты	X				
4 Служащие	X				
5 Прочие	X				
<b>В с е г о</b>					

Для укрупненных расчетов допускается использовать данные о структуре фонда оплаты труда на аналогичных предприятиях (Приложение Б).

#### 4 Расчет текущих издержек на производство и реализацию продукции

Данные о текущих затратах на производство и реализацию продукции по результатам ранее выполненных разделов оформите в табл. 11.

Таблица 11 - Затраты на производство продукции (в расчете на годовой выпуск)

Элементы затрат	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %
1 Материальные затраты		
2 Оплата труда		
3 Отчисления на социальные нужды (30% от строки 2)		
4 Амортизация		
5 Прочие затраты		5,5
<b>Итого текущие затраты на производство</b>		<b>100</b>

Материальные затраты были рассчитаны в табл. 3, фонд оплаты труда – в табл. 10, амортизация – в табл. 7, прочие затраты принимаем на уровне 5,5 % от общей суммы затрат на производство.

Поскольку график реализации работ предполагает увеличение объема выпускаемой продукции, необходимо, выделив переменную и постоянную часть в составе затрат, рассчитать себестоимость единицы продукции и всей выпущенной продукции для периода освоения и полной загрузки производственной мощности.

### 5 Расчет потребности в оборотных средствах

Расчет потребности в оборотных средствах требует точных данных об условиях поставки материалов, организации расчетов с поставщиками, нормах запаса и множества других данных.

Для нашего укрупненного расчета используем прямой метод для определения потребности в оборотных средствах при создании производственных запасов сырья, материалов, вспомогательных материалов, запчастей, топлива (оформи́м расчет в табл. 14) и по всем остальным составляющим.

Таблица 12. Затраты на годовой выпуск продукции, тыс. руб.

Элементы затрат	Освоение (N <sub>1</sub> )			Полное использование мощности (N <sub>2</sub> )		
	Всего	В том числе		Всего	В том числе	
		условно-перем.	условно-пост.		условно-перем.	Условно-пост.
1	2	3	4	5=6+7	6=3* N <sub>2</sub> / N <sub>1</sub>	7=4
1 Материальные затраты, всего, В том числе:						
1.1 Сырье, материалы, комплектующие изделия, покупные полуфабрикаты						
1.2 Вспомогательные материалы						
1.3 Топливо, энергия со стороны						
2 Оплата труда, всего, В том числе:						
2.1 Основных рабочих			X			X
2.2 Вспомогательных		X			X	
2.3 Руководителей		X			X	
2.4 Специалистов		X			X	
2.5 Служащих;		X			X	
2.6 Прочего персонала.		X			X	
3 Отчисления на социальные нужды (30% от стр.б.2)						
4 Амортизационные отчисления		X			X	
5 Прочие затраты		X			X	
Всего затрат (1+2+3+4+5)						

Таблица 13. Затраты на единицу продукции, руб./ед.

Элементы затрат	Освоение (N <sub>1</sub> )			Полное использование мощности (N <sub>2</sub> )		
	Всего	В том числе		Всего	В том числе	
		условно-перем.	условно-пост.		условно-перем.	условно-пост.
1	2=таб.12 столб.2* 1000/ N <sub>1</sub>	3=таб.12 столб.3* 1000/ N <sub>1</sub>	4=таб.12 столб.4* 1000/ N <sub>1</sub>	5=таб.12 столб.5*1000/ N <sub>2</sub>	6=таб.12 столб.6* 1000/ N <sub>2</sub>	7=таб.12 столб.7*1000/ N <sub>2</sub>
1 Материальные затраты						
2 Оплата труда						
3 Отчисления на социальные нужды						
4 Амортизационные отчисления						
5 Прочие затраты						
<b>В с е г о</b>						

Потребность в оборотных средствах для создания запасов определим по нормативу производственных запасов:

$$N_{пз} = Q_{сут} ( N_{тз} + N_{пз} + N_{стрз} ) = Q_{сут} N_з ,$$

где  $Q_{сут}$  – среднесуточное потребление материалов;

$N_{тз}$  - норма текущего запаса, дни;

$N_{пз}$  - норма подготовительного запаса, дни;

$N_{стрз}$  - норма страхового запаса, дни;

$N_з$  - норма запаса, дни.

Количество дней работы предприятия в году примем исходя из 5 дневной рабочей недели (т.е. **260 дней** в год).

$$(Q_{сут} = \text{годовой расход} / \text{количество дней работы предприятия})$$

Таблица 14.1. Расчет потребности в оборотных средствах в составе производственных запасов для периодов освоения мощности

Наименование составляющих в составе запасов	Годовой расход, тыс. руб.	Среднесуточный расход, тыс. руб./сутки	Норма запаса, дн	Потребность, тыс. руб.
1	2	3=2/260	4	5=3*4
1 Основные			30	

материалы				
2 Вспомогательные материалы			60	
3 Топливо, энергия со стороны			60	
Итого:			X	

Таблица 14.2. Расчет потребности в оборотных средствах в составе производственных запасов для периодов полного использования мощности

Наименование составляющих в составе запасов	Годовой расход, тыс. руб.	Среднесуточный расход, тыс. руб./сутки	Норма запаса, дн	Потребность, тыс. руб.
1	2	3=2/260	4	5=3*4
1 Основные материалы			30	
2 Вспомогательные материалы			60	
3 Топливо, энергия со стороны			60	
Итого:			X	

Для расчета считаем, что продолжительность оборота по составляющим оборотных средств равна:

- незавершенное производство 45 дней
- готовая продукция на складах 10 дней
- дебиторская задолженность\* 30 дней

\* Предполагается, что **70%** продукции предприятие будет реализовывать на условиях тридцатидневного кредита, а **30%** - без предоставления кредита.

Продолжительность нахождения документов в расчетах - **2 дня**.

Резерв денежных средств (в виде наличности в кассе или на банковских счетах) может достигать **5 %** от оборотного капитала.

**Норматив оборотных средств в незавершенном производстве в рассчитывается по формуле**

$$Q_{нзп} = C_{сут} * T_{ц} * к_{нзп},$$

где  $C_{сут}$  - среднесуточные затраты на производство продукции (табл.12 итого/260 дн), руб.;

$T_{ц}$  - длительность производственного цикла в днях;

$к_{нзп}$  - коэффициент нарастания затрат.

**Нормирование оборотных средств в запасах ГП**

Обычно готовую продукцию реализуют на предприятиях в определенных ассортименте и количестве. Поэтому на складах предприятия образуются запасы готовой продукции.

**Норматив оборотных средств в запасах готовой продукции на складе предприятия определятся по формуле:**

$$Q_{гп} = C_{сут.гп} * T_{гп},$$

где  $C_{сут.гп}$  - среднесуточный выпуск готовой продукции по производственной себестоимости (табл.12 итого/260 дн), руб.;

$T_{гп}$  - норма запаса готовой продукции в днях.

**Определение размера дебиторской задолженности.**

Расчет дебиторской задолженности производится на основе расчета стоимости продукции, реализуемой в кредит и сроков погашения кредитов.

$$Q_{дз} = \frac{V \cdot (T_k + T_d)}{90} = \frac{V \cdot 0,7 \cdot (T_k + T_d) + V \cdot 0,3 \cdot T_d}{90 \cdot \frac{C_{продукции} \cdot N}{4}}$$

где Q<sub>дз</sub> – предполагаемый размер дебиторской задолженности, руб.;

V – квартальная стоимость продукции, руб.;

T<sub>к</sub> – срок предоставления кредита, дни;

T<sub>д</sub> – продолжительность нахождения документов в расчетах, дни.

C<sub>продукции</sub> – рассчитывается по формуле C<sub>прод.</sub> = C + (C \* P<sub>с</sub> / 100%)  
 где C – себестоимость единицы продукции, руб.;

P<sub>с</sub> – рентабельность продукции, %.

Расчет цены на выпускаемую продукцию выполняют исходя из 20-80 % уровня рентабельности продукции в табл. 15.1. Уровень рентабельности задать самостоятельно.

Таблица 15.1. Расчет цены на 1 единицу выпускаемой продукции

Составляющие цены	Цена, руб.	
	Освоение	Полное использование мощности
Себестоимость, руб.		
Уровень рентабельности продукции, %		
Норма прибыли, руб.		
Цена, руб.		

Итоговый расчет потребности в оборотных средствах провести в табл. 15.2.

Таблица 15.2. Расчет потребности в оборотных средствах

Составляющие оборотных средств	Потребность, тыс. руб.	
	Освоение (N <sub>1</sub> )	Полное использование мощности (N <sub>2</sub> )
1	2	3
1 Производственные запасы		
2 Незавершенное производство		
3 Расходы будущих периодов (5% от итоговой суммы)		
4 Готовая продукция на складах		
5 Дебиторская задолженность		
6 Денежные средства (5% от итоговой суммы)		
И т о г о :		

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств (Коб) показывает, сколько оборотов совершили оборотные средства за анализируемый период

(квартал, полугодие, год). Коэффициенты рассчитываются для освоения и полной мощности.

## 6 Основные экономические показатели работы предприятия

В табл. 16 рассчитать плановые показатели доходов и расходов, финансовых результатов для периода освоения и периода полной мощности. Выручка от реализации рассчитывается без учета косвенных налогов.

Таблица 16. Бюджет доходов, расходов, финансовых результатов, тыс. руб.

Показатели	Освоение	Полная мощность
1 Выручка от реализации продукции без НДС и акцизов	$\text{Ц}_{\text{предприятия}}^* \text{N}_1$	$\text{Ц}_{\text{предприятия}}^* \text{N}_2$
2 Себестоимость реализованной продукции	Табл. 12	Табл. 12
3 Прибыль от реализации (3=1-2)		
4 Налог на прибыль, 20% (4=0,2*3)		
5 Чистая прибыль (5=3-4)		

В табл. 17 составить бюджет денежных потоков для периодов освоения и полной мощности

Таблица 17. Бюджет денежных потоков

Показатели	Строительство	Освоение	Полная мощность			
		год 1 - % от полной мощности	год 2	год 3	год 4	год 5**
1	2	3	4	5	6	7
<b>А ДЕНЕЖНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	-	1+2 (раздела А)				
1 Доход от продаж	-	Табл. 16 (выручка от реализации)				
2 Остаточная стоимость предприятия*	-	-				
<b>Б ДЕНЕЖНЫЕ ВЫПЛАТЫ</b>		1+2+3+4+ амортизация (раздела Б)				
1 Инвестиции в основной капитал (-)	Всего ОФ см.табл. 4	-				
2 Вложения в оборотный капитал (-)	-	Табл. 15.2				
3 Производственно-сбытовые издержки (-),	-	Табл. 12				
В том числе амортизационные отчисления (+)	-	Табл. 12				
4 Налог на прибыль (-)	-	Табл. 16				

В ЧИСТЫЙ ДЕНЕЖНЫЙ ПОТОК (А) + (Б)						
Г ЧИСТЫЙ ДЕНЕЖНЫЙ ПОТОК НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ						

\* Остаточная стоимость предприятия включает остаточную стоимость основных фондов и оборотный капитал предприятия (определяется только на конец расчетного периода)

\*\* Количество столбцов таблицы (лет) зависит от длительности расчетного периода (см. задание).

Планируемые основные экономические показатели по проектируемому предприятию рассчитайте для периода освоения и полной загрузки производственной мощности и сведите в табл. 18, дополнив всеми необходимыми формулами и расчетами.

Таблица 18 . Основные экономические показатели (план)

Показатели, ед. измерения	Освоение	Полная мощность
1	2	3
1 Объем реализации продукции, шт.	N <sub>1</sub>	N <sub>2</sub>
2 Объем реализации продукции в стоимостном измерении, тыс.руб.	Табл.16	
<b>3 Себестоимость единицы продукции</b> <b>В том числе:</b> условно- переменные расходы; условно- постоянные расходы	Табл.4	
4 Среднегодовая стоимость основных производственных фондов	Табл.13	
5 Среднегодовой остаток оборотных средств	Табл.15	
6 Среднесписочная численность ППП, В том числе: по категориям	Табл.9	
7 Фонд оплаты труда персонала	Табл.10	
8 Амортизационные отчисления	Табл.7	
9 Стоимость ежегодно потребляемых в производстве сырья, материалов, топлива, энергии	Табл.12	
10 Выработка на одного рабочего	Стр. 2:6	
11 Фондоотдача основных производственных фондов	Стр. 2:4	
12 Фондоемкость	Стр. 4:2	
13 Рентабельность производства, %		
14 Рентабельность продукции, %		
15 Рентабельность продаж, %		
16 Коэффициент оборачиваемости оборотных средств	Стр. 2:5	
17 Период оборота оборотных средств	365:стр.16	
18 Срок окупаемости вложенных средств	На основе данных табл.17	

Расчет точки безубыточности или объем производства продукции, при котором предприятие только возмещает расходы на ее производство и реализацию.

$$\begin{aligned} \text{Точка безубыточности} & & & & \text{Постоянные расходы на производство и} \\ \text{(критический объем} & & & & \text{реализацию продукции} \\ \text{производства)} & = & & & \hline & & \text{Цена единицы –} & \text{Прямые переменные затраты} \\ & & \text{продукции} & \text{на производство единицы} \\ & & & \text{продукции} \end{aligned}$$

Постоянные расходы на производство и реализацию продукции  
табл. 12. Переменные издержки на единицу продукции показаны в табл. 13.

Отклонение объема продаж, планируемого в проекте предприятия от точки безубыточности (в процентах к планируемому объему продаж), покажет предел безопасности: на сколько процентов можно снизить объем продаж, не получая убытков. Расчет точки безубыточности следует проиллюстрировать графиком.

**7.Задание решается на основе пятифакторной модели оценки рентабельности.**

**8.Задание решается с использованием модели эффекта операционного рычага.**



**3 Исходные данные для выполнения работы**  
 Вариант задания выбирается по номеру списка группы

А	Первая цифра варианта									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
1 Номер изделия	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
2 Объем выпуска в первый год N <sub>1</sub> ;	500	400	300	600	1500	1600	1000	750	1000	1000
во второй год и последующие годы расчетного периода N <sub>2</sub>	1000	1000	1000	1000	2000	2000	2000	3000	3000	3000
3 Длительность расчетного периода	5	5	6	6	5	5	7	7	5	6
4 Рентабельность продукции	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	25%	35%	45%
5 Тарифная ставка I разряда, руб./ час	10	20	30	40	5	15	25	35	45	50
<b>5 Данные о материалах</b>										
Материал М1: норма расхода, кг; цена за 1 кг; возвратные отходы, кг; цена за кг.	75 2,0 7,5 0,3	80 2,5 10,0 0,5	85 4,5 8,5 0,9	70 5,5 7,0 1,1	65 3,5 6,5 0,7	60 3,8 6,0 0,8	55 4,8 5,5 0,9	50 5,2 5,0 0,7	45 6,4 4,5 0,6	40 5,4 4,0 0,5
Материал М2: норма расхода, кг; цена за 1 кг; возвратные отходы, кг; цена за кг.	50 4,5 5,0 0,5	60 5,0 6,0 0,7	70 7,0 6,0 0,8	80 3,0 7,0 0,5	85 8,0 8,5 0,8	90 3,0 9,3 0,7	95 9,0 9,5 0,9	100 3,0 10,0 0,3	105 4,0 1,1 0,8	110 10,0 6,5 0,6
6 Комплектующие изделия на сумму, р	150	160	170	180	190	200	210	220	230	240

Продолжение таблицы

Вторая цифра варианта										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
7 Технологический процесс изготовления изделия:										
1-я операция;	T1	T2	T3	T4	T5	T1	T2	T3	T4	T5
2-я операция,	Ф1	Ф2	Ф3	Ф4	Ф5	Ф1	Ф2	Ф3	Ф4	Ф5
3-я операция,	С1	С2	С3	С4	С5	С1	С2	С3	С4	С5
4-я операция,	Ш1	Ш2	Ш3	Ш4	Ш5	Ш1	Ш2	Ш3	Ш4	Ш5
5-я операция.	С6	С6	С6	С6	С6	С6	С6	С6	С6	С6
8 Норма времени (числитель) и разряд работ по операциям (знаменатель):										
1-я операция;	7/3	3/2	4/3	5/5	6/4	4/3	3/5	5/4	4/2	8/6
2-я операция,	6/3	4/4	5/3	14/3	16/2	15/4	12/5	18/6	7/5	18/4
3-я операция,	12/3	14/4	12/5	16/5	26/4	41/3	25/5	34/4	32/3	10/5
4-я операция,	14/3	15/3	25/4	17/5	24/6	17/3	12/4	17/5	6/5	12/4
5-я операция.	14/4	13/3	23/5	8/6	14/4	11/3	8/5	9/6	9/4	7/5
9 Средний коэффициент выполнения норм	1,1	1,2	1,05	1,1	1,2	1,15	1,10	1,05	1,15	1,20

Таблица Д1. Исходные данные

Виды оборудования		Стоимость, т.руб.	Площадь, занимаемая оборудованием
1	2	3	4
T1	Токарное 16 К20	75,77	2,5x1,2
T2	Токарное 1К 62	72,3	2,8x1,16
T3	Токарное 16 К25	89,93	2,79x1,24
T4	Токарное 1А 625	71,8	3,91x1,2
T5	Токарное 16 Т 04А	94,2	1,37x0,79
Ф1	Фрезерное 6 Р 80	98,5	1,52x1,87
Ф2	Фрезерное 6 Р 81	99,3	1,48x1,99
Ф3	Фрезерное 6 Р 83	121,4	2,56x2,26
Ф4	Фрезерное 6 Р 30	115,7	1,44x1,87
Ф5	Фрезерное 6 С 12	128,3	2x2,23
Ф6	Фрезерное 6 Р 13 Б	98,7	2,6x2,26
С1	Сверлильное 2 М 118	65,6	0,87x0,59
С2	Сверлильное 2 МВ 5Б	87,3	1,7x1,03
С3	Сверлильное 2 Н 150	90,4	2,93x0,89
С4	Сверлильное 2 М 150	91,4	2,93x0,89
С5	Сверлильное 2 Н 150	128,3	2x2,23
С6	Сверлильное 2 М 150	98,7	2,6x2,26
Ш1	Шлифовальное 3 У 10 А	145,3	1,36x1,70
Ш2	Шлифовальное 3 А 100 В	135,7	1,88x2,0
Ш3	Шлифовальное 3 Е 12	134,5	2,3x2,4
Ш4	Шлифовальное 3 М 132	161,3	6,10x2,58
Ш5	Шлифовальное 3 У 132 В	141,5	5,50x2,58
СМ	Сборочное место	12,3	2,2x3,2

**ПРИЛОЖЕНИЕ А**  
(обязательное)

Таблица. Действующие тарифные сетки

Тарифный коэффициент	Разряды							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Особо сложные работы (I группа)	1,0	1,07	1,20	1,35	1,53	1,8	1,89	2,01
Станочники по холодной обработке металлов (II группа)	1,0	1,08	1,20	1,35	1,53	1,78	-	-
Остальные рабочие (III группа)	1,0	1,1	1,22	1,36	1,56	1,82	-	-

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**  
(обязательное)

Таблица. Структура персонала предприятия и фонда оплаты труда

Категории персонала предприятия	Удельный вес в численности промышленно-производственного персонала	Удельный вес в фонде оплаты труда, %
1. Рабочие всего		
в том числе:		
- основные,	75	68
- вспомогательные,	10	8
руководители,	3	10
специалисты;	6	10
служащие;	4	3
прочий персонал	2	1
<b>В с е г о</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ В**  
(обязательное)

Таблица. Годовые нормы амортизационных отчислений

Категории имущества, подлежащего амортизации	Норма амортизации
1. Здания, сооружения и их структурные компоненты	6
2. Легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, конторское оборудование, мебель, компьютерная техника, информационные системы и системы обработки данных.	30
3. Технологическое, энергетическое, транспортное оборудование и материальные активы, включенные в первую и вторую категории.	18
4. Нематериальные активы.	Исходя из срока службы 3 года

**Критерии оценки результатов решений задач и заданий, творческих заданий (проект с презентацией, аналитических записок, разделов бизнес-плана) в разрезе каждого раздела изучения дисциплины, выполнение аудиторной контрольной работы, индивидуальной комплексной задачи. Максимальная оценка – 5 баллов. Критерии оценки решения задач:**

5 – обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, правильно изложено решение поставленной задачи; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые обучающийся исправляет после замечания преподавателя. Обучающийся правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала. Презентация и графические и табличные материалы представлены на высоком профессиональном уровне. Дает полные ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

4 – обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, неполно изложено решение (не менее 70 % от полного), при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно. Презентация и графические и табличные материалы выполнены на профессиональном уровне. Обучающийся затрудняется при некоторых ответах на вопросы преподавателя. Дает неполные ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

3 – обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала, неполно изложено решение (не менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно. Презентация и графические и табличные материалы выполнены на базовом уровне. Обучающийся затрудняется при ответах на вопросы преподавателя. Дает краткие ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

2 – пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован неполно изложено решение (менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи. Презентация и графические и табличные материалы отсутствуют. Обучающийся не может ответить на вопросы преподавателя.

### **19.3.6 Перечень заданий для контрольных работ**

***Комплект заданий для контрольной работы формируется на основе задач и практических ситуаций, представленных в разделах 19.3.4, 19.3.5.***

### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в формах: научной дискуссии, выполнения практико-ориентированных задач и ситуаций реконструктивного и творческих уровней на аудиторных и внеаудиторных занятиях, индивидуальной комплексной задачи, аудиторной контрольной работы.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практическое задание, позволяющее оценить степень сформированности умений и навыков.

При оценивании используются количественные шкалы оценок. Текущая аттестация включает оценку результатов:

– **тестирования**. Каждый тест содержит вопросы открытой и закрытой формы. Критерии оценки результатов тестирования – максимально 5 баллов:

– 90% и более правильных ответов – 5 баллов. Обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме;

– 70% и более правильных ответов – 4 балла. Обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме;

– 40% и более правильных ответов – 3 балла. Обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только теоретического материала;

– менее 40% правильных ответов – 0 баллов. Пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован.

– **самостоятельного решения задач и заданий, творческих заданий (проект с презентацией) в разрезе каждого раздела изучения дисциплины, выполнение аудиторной контрольной работы, индивидуальной комплексной задачи**. Максимальная оценка – 5 баллов. Критерии оценки решения задач:

5 – обучающийся демонстрирует высокий (углубленный) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы полностью, проявляются и используются систематически, в полном объеме, правильно изложено решение поставленной задачи; при изложении были допущены 1-2 несущественные ошибки, которые обучающийся исправляет после замечания преподавателя. Обучающийся правильно отвечает на дополнительные вопросы преподавателя, имеющие целью выяснить степень понимания обучающимся данного материала. Презентация и графические и табличные материалы представлены на высоком профессиональном уровне. Дает полные ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

4 – обучающийся демонстрирует повышенный (продвинутый) уровень сформированности компетенций: компетенции в целом сформированы, но проявляются и используются фрагментарно, не в полном объеме, неполно изложено решение (не менее 70 % от полного), при изложении допущена одна существенная ошибка; допущены неточности при формулировке понятий; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно. Презентация и графические и табличные материалы выполнены на профессиональном уровне. Обучающийся затрудняется при некоторых ответах на вопросы преподавателя. Дает неполные ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

3 – обучающийся демонстрирует пороговый (базовый) уровень сформированности компетенций: компетенции сформированы в общих чертах, проявляются и используются ситуативно, частично, показывает знания только

теоретического материала, неполно изложено решение (не менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; решение задачи выстроено недостаточно логично и последовательно. Презентация и графические и табличные материалы выполнены на базовом уровне. Обучающийся затрудняется при ответах на вопросы преподавателя. Дает краткие ответы на вопросы при презентации проекта (творческого задания);

2 – пороговый (базовый) уровень компетенций не сформирован неполно изложено решение (менее 50 % от полного), при изложении были допущены 2-3 существенные ошибки; нарушена логика и последовательность решения задачи. Презентация и графические и табличные материалы отсутствуют. Обучающийся не может ответить на вопросы преподавателя.

Также формой текущего контроля является ведение учета посещаемости лекций и практических занятий.